

旅行業務取扱料金表

(株)エイ・トラックス

お客様のご希望により、旅行業務をお引き受けする場合に、旅行業法12条の1に基づき、旅行業務取扱料金として次の料金を申し受けます。なお、下記料金には消費税が含まれています。

海外旅行

手配旅行に係る取扱料金

	内容	料金(消費税込み)
手配料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内
	国際航空券の予約・発券	旅行費用総額の20%以内
	運送機関(国際航空券を除く)、宿泊機関の予約・手配	1件につき 21,600 円以内
	発券を伴わない国際・国内航空券の予約・手配	1件につき 10,800 円以内
	レストラン・現地入場券等その他サービスの予約・手配	契約時に明示した料金。明示した料金の記載がない場合は、旅行費用総額の20%以内
	超過手荷物精算等 Multiple Purpose Document の手配・発券	1件につき 10,800 円以内
	レンタカー手配並びにその他のサービスの予約・手配	1件につき 10,800 円以内
	添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)	添乗員1人1日につき 54,000 円

企画料金	お客様のご依頼により企画書面の作成および企画管理		契約時に明示した料金。明示した料金の記載がない場合は、旅行費用総額の20%以内
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合		旅行費用総額の20%以内
	運送機関の予約・手配の変更	(1)航空券の再発行を伴う予約・手配の変更 (国際航空券の REVALIDATION を含む)	1件につき 10,800 円以内
		(2)プライベートフェアなど企業契約レートを適用された航空券の予約・手配の変更	(1回につき)32,400 円以内
		上記以外の場合(乗車船券の切替え、再発行を含む)	1件につき 10,800 円以内
	宿泊機関等の予約・手配の変更		旅行費用総額の20%以内
レストラン・現地入場券等その他サービスの予約・手配の変更		契約時に明示した料金。明示した料金の記載がない場合は、旅行費用総額の20%以内	
レンタカー手配並びにその他のサービスの予約・手配の変更		1件につき 10,800 円以内	
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合		旅行費用総額の20%以内
	運送機関の予約・手配の取消(発券精算を伴わない取消)		1件につき 10,800 円以内
	未使用航空券の精算手配		1件につき 10,800 円以内

運送機関 の精算手 配	上記以外の場合(未使用乗車船券の精算手 配を含む)	1件につき 10,800 円以内
宿泊機関等 の手配・手配の 取消し		旅行費用総額の20%以内
レストラン・現 地入場券等その 他サービスの予 約・手配の取 消し		契約時に明示した料金。明示した料 金の記載がない場合は、旅行費用総額 の20%以内
レンタカー手配 並びにその他の サービスの予約 ・手配の取消		契約時に明示した料金。明示した料 金の記載がない場合は、旅行費用総額 の20%以内
連絡通 信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等 の為に通信連絡 を行った場合	1件につき 3,240 円 (電話料、電報料は別)

お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更
 手続料金、取消手続料金を申し受けます。

同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。

入場券等は、変更・払戻が出来ない場合があります。

上記料金には消費税が含まれています。

渡航手続代行料金

内容		料金(消費税込み)
旅券・査証の有効性確認		お一人につき 3,240 円
旅券	(1)申請手続(申請書類作成のみ)	4,320 円

	(2)(1)と申請又は受領のための都道府県庁への同行案内	(1)の料金に 5,400 円増(交通費は別)
	(3)(1)と代理申請又は法令で認められている代理受理	(1)の料金に 5,400 円増(交通費は別)
	(4)(1)と一手続で法令で認められている代理申請ならびに代理受領	(1)の料金に 6,480 円増(交通費は別)
	(5)(1)と緊急渡航手続	(1)の料金に 10,800 円増(交通費は別)
	(1)出入国記録書類の記入例を追加作成したとき。	(1ヶ国追加毎に)1,080 円
出入国 記録書	(2)出入国記録書類の作成代行	(一国につき)4,320 円
	(1)観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	(一国につき)5,400 円
査証	(2)商用、業務性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	(一国につき)12,960 円
	(3)アメリカ ESTA の登録と確認証の発行	一回につき 5,400 円
	(4)米国査証「E-Application Form」による DS160」作成及び大使館提出(面接予約含む)	一回につき 32,400 円
	(5)英国査証 申請書の作成(E-Application)入力	一回につき 12,960 円

	(6)オーストラリア ETAS の登録と確認証の発行	一回につき 4,320 円
	(7)移民、留学、役務、長期滞在等、特別な目的により渡航する場合	(一国につき)21,600 円
	(8)査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	5,400 円(手続代行者への実費は別)
	(9)緊急査証手続	(1)の料金に 10,800 円増
	(10)査証免除の手続書類の作成	(一国につき)2,160 円
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	3,240 円(処置料、交通費は別)
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行(認証の取得代行を含む)	6,480 円(交通費は別)
再入国許可	再入国許可の申請手続	10,800 円
その他	上記に含まれないもの	契約時に明示した料金。明示した料金の記載がない場合はお1人1件につき10,800 円

上記料金は1人又は1件を対象とした料金です。

上記の各該当料金は、合算して申し受けます。

上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

内容

料金(消費税込み)

相談料 金	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで)5,400 円 以降30分ごと 3,240 円
	(2)旅行計画日程表の作成	旅行日程1日につき 3,240 円
	(3)旅行に必要な費用の見積り(運送機関と宿泊機関等の手配が複 合した旅行の場合)	基本料金 4,320 円と 旅行日程1日ごと3,240 円
	(4)運送機関の運賃・料金見積り	1件につき 3,240 円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,080 円
	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金(30分まで)5,400 円 以降30分ごと 5,400 円
	お客様の依頼による出張相談	上記の料金に 5,400 円増

記料金には消費税が含まれています。

その他の料金

内容

料金(消費税込み)

空港等への送迎	(1) 空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員1名につき) 21,600 円(交通費、宿泊費は別)
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合。 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員 1 名につき) (1)の料金に 5,400 円増 (交通費、宿泊費は別)
集荷料金	当社係員による旅券・査証申請書類など渡航に必要な書類のお引取り	一回のお引取りにつき 5,400 円 (交通費は別)
配達料金	当社係員による航空券・旅券・出入国カードなどの渡航に必要な書類を指定の場所へ送付する場合	一回の配送につき 5,400 円
配送料金	航空券・旅券・出入国カードなどの渡航書類を指定の場所(空港等を含む)へ配送する場合	一回の配送につき 2,160 円
外貨	両替手続代行	1 外貨につき 3,240 円

記料金には消費税が含まれています。

国内旅行

手配旅行に係る取扱料金

内容

料金(消費税込み)

手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の 20%
		個人(上記以外の場合)	1件につき 1,080 円
	宿泊券のみの場合	15人以上の団体手配旅行の場合	宿泊券面額の 10%
		個人(上記以外の場合)	1件につき 1,080 円
運送機関のみの場合			1件につき 1,080 円
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)			添乗員1人1日につき 27,000 円
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	変更に係る部分の変更前の 旅行代金の 3%
		個人(上記以外の場合)	1件につき 540 円
	運送機関の予約・手配の変更		1件につき 540 円
	宿泊機関の予約・手配の変更(宿泊券の切替が必要な場合はそれを 含む。)		1件につき 540 円
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	取消に係る部分の 旅行代金の 5%

	個人(上記以外の場合)	1件につき 540円
	運送機関の手配の取消し(未使用乗車船券の精算手続がある場合はそれを含む。)	1件につき 540円
	宿泊機関の手配の取消し(未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む。)	1件につき 540円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	1件につき 540円 (電話料、電報料は別)

団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。

お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。

同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。

上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

	内容	料金(消費税込み)
観光旅行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで)3,240円 以降30分ごと 2,700円
	(2)旅行計画の作成	旅行日程1日につき 1,080円
	(3)旅行に必要な費用の見積もり(運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	基本料金 3,240円と 旅行日程1日につき 1,080円
	(4)運送機関の運賃・料金見積り	1件につき 3,240円

(5) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,080 円
お客様の依頼による出張相談	上記(1)から(5)までの料金に 5,400 円増

記料金には消費税が含まれています。